

Ufficio Provinciale di Reggio Calabria  
Direzione

Reggio Calabria, **13 APR. 2011**

Prot. n° *1918*

Allegati n.

Rif. nota del

Prot. n°

Agli Ordini e Collegi Professionali della  
Provincia di Reggio Calabria

LORO SEDI

**Oggetto: Presentazione pratiche catastali in front office.**

Con nota prot. n. 5861 del 04.10.2010 questo Ufficio ha tra l'altro comunicato la nuova organizzazione del servizio di presentazione delle pratiche catastali su appuntamento (al momento limitata ai documenti Docfa e Pregeo), con prenotazione *on line* degli appuntamenti stessi, individuando anche tempi e modi di erogazione del servizio.

Successivamente, con nota prot. n. 141 dell'11.01.2011, è stato comunicato il nuovo orario di apertura al pubblico dei servizi catastali: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30, con decorrenza 01.02.2011.

Inoltre, visto il sensibile incremento di dichiarazioni presentate in *front office*, nonostante le molteplici iniziative di sensibilizzazione all'utilizzo del canale telematico messe in atto da questo Ufficio, dovuto alla imminente scadenza dei tempi concessi dalla norma per la regolarizzazione degli immobili che non risultano dichiarati in catasto, sono stati attivati ulteriori sportelli catastali ad accesso libero, sia per le dichiarazioni Docfa che per la presentazione degli atti di aggiornamento con procedura Pregeo.

Tutto quanto premesso, al fine di confermare le modalità di gestione delle presentazioni in *front office* dei suddetti documenti di aggiornamento catastale, si specifica quanto segue:

Servizio Docfa

- Presso le due postazioni ad accesso libero, con orario di servizio la pubblico dalle ore 8.00 alle ore 12.30, ciascun tecnico potrà presentare un massimo di tre pratiche o 30

u.i.u da esaminare. Nel caso di ulteriori pratiche sarà necessario attendere un nuovo turno.

### Servizio Pregeo

- Presso le due postazioni ad accesso libero, con orario di servizio al pubblico dalle ore 8.00 alle ore 12.30, ciascun tecnico potrà presentare un massimo di tre documenti di aggiornamento catastale. Nel caso di ulteriori pratiche sarà necessario attendere un nuovo turno.

Per quanto attiene invece il servizio di presentazione delle pratiche catastali su appuntamento, con prenotazione *on line* degli appuntamenti stessi, restano confermate le modalità già comunicate con la nota prot. n. 5861 del 04.10.2010.

Si coglie l'occasione per rammentare che, qualora la presentazione dell'atto di aggiornamento avvenga per il tramite di persona diversa dal professionista sottoscrittore dello stesso, dovrà essere allegata delega dello stesso professionista datata e contenente le generalità della persona delegata, unitamente alla copia di un documento d'identità del delegante. Il professionista redattore potrà anche produrre una delega che dia la possibilità ad un proprio collaboratore di avvalersi in maniera continuativa della stessa; in tal caso una copia di tale delega protocollata dall'Ufficio dovrà essere esibita ad ogni presentazione.

Si invitano Codesti Ordini Professionali a voler sensibilizzare i propri iscritti su quanto sopra rappresentato ribadendo l'opportunità di prediligere l'invio telematico dei documenti Docfa e Pregeo e l'utilizzo in via esclusiva della prenotazione *on line* degli appuntamenti per le pratiche da presentare presso gli sportelli dell'Ufficio (limitandola, peraltro, ai soli casi di peculiare complessità), al fine di poter ridurre i tempi di attesa.

II DIRETTORE  
(Michele Ianni)  
