

## CORSO

24 CFP

### RSPD – Modulo C

*Corso di formazione per Responsabili dei servizi di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) - Modulo C*

*D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - Accordo Conferenza permanente per i Rapporti tra lo Stato e le Regioni del 7 luglio 2016 (Punto 6.3)*

#### CALENDARIO LEZIONI

VEN 15 Settembre	4 ore/AM
VEN 22 Settembre	4 ore/ AM
VEN 29 Settembre	4 ore/ AM
VEN 06 Ottobre	4 ore/AM
VEN 13 Ottobre	4 ore/ AM
VEN 20 Ottobre	4 ore/ AM
VEN 20 Ottobre	4 ore/PM

## CORSO

16 CFP

### Comprendersi e comprendere: favorire il lavoro professionale e di equipe

*Il corso si pone l'obiettivo di lavorare più intensamente sugli schemi comportamentali (Enneagramma), approfondendone l'utilizzo sia nella vita professionale che nell'ambito privato. Si lavorerà sul linguaggio sensorialmente basato e sui livelli logici, sul come migliorare se stessi sia sui lati negativi di ogni enneatipo sia sulle frecce sotto stress. La conoscenza di ciò permetterà di conoscere le parti interagendo con esse in assenza di stress. Si lavorerà sul linguaggio sensorialmente basato, elemento indispensabile per riconoscere le 9 personalità. Si lavorerà su come creare empatia, sintonia con gli altri, con i livelli logici, in modo da migliorare la comunicazione con gli altri.*

#### CALENDARIO LEZIONI

MAR 10 Ottobre	8 ore
GIO 12 Ottobre	8 ore

## SEMINARIO

2 CFP

### Le procedure edilizie e i titoli abilitativi

*Il seminario esamina le principali novità introdotte dal Decreto Legislativo 25 novembre 2016 n. 222 ed è rivolto a tutti i tecnici ed operatori del settore urbanistico-edilizio. L'obiettivo è quello di contribuire a migliorare il grado di conoscenze tecniche e normative e costituisce un valido momento per la formazione di una figura professionale completa.*

#### CALENDARIO LEZIONI

VEN 27 Ottobre	4 ore/AM
----------------	----------

## CORSO

8 CFP

### Aggiornamento obbligatorio in materia di sicurezza

*Corso di aggiornamento Coordinatori per la Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili in fase di Progettazione (CSP) ed Esecuzione (CSE)*

*Art. 98 ed All. XIV del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.*

#### CALENDARIO LEZIONI

VEN 24 Novembre	8 ore
-----------------	-------

## CORSO

5 CFP

### CALENDARIO LEZIONI

GIO 30 Novembre 5 ore/ AM

## CTU: l'esperto risponde

*L'evento formativo nasce dal registrare quotidianamente la necessità da parte di moltissimi professionisti anche di lunga esperienza negli incarichi giudiziari di avere suggerimenti, chiarimenti, aiuto e conforto nelle diverse fasi dell'incarico nella necessità di avere una risposta semplice e puntuale rispetto ad aspetti procedurali che spesso sfuggono dalle conoscenze e cognizioni di natura tecnica.*

## CORSO

24 CFP

### CALENDARIO LEZIONI

B-SP1  
LUN 11 Dicembre 8 ore  
MER 13 Dicembre 4 ore/ AM  
B-SP3  
MER 13 Dicembre 4 ore/ PM  
VEN 15 Dicembre 8 ore  
VERIFICA B-SP1  
LUN 18 Dicembre 4 ore/AM  
VERIFICA B-SP3  
LUN 18 Dicembre 4 ore/PM

## RSPP- Moduli di specializzazione B-SP1 / B-SP3

*Corso di formazione per Responsabili e Addetti ai Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP - ASPP)*

*Modulo B -SP1 (Modulo aggiuntivo di specializzazione per settore Agricoltura e Pesca)*

*Modulo B -SP3 (Modulo aggiuntivo di specializzazione per settore Sanità residenziale)*

*D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - Accordo Conferenza permanente per i Rapporti tra lo Stato e le Regioni del 7 luglio 2016 (Punto 6.2)*

## CORSO

8 CFP

### CALENDARIO LEZIONI

VEN 3 novembre 8 ore

## Obiettivo Comunicare

*E' un corso indirizzato a tutti i professionisti che desiderano acquisire maggiori competenze in una delle attività umane fondamentali: COMUNICARE. Ogni persona quotidianamente, infatti, utilizza la comunicazione per svolgere le proprie attività, provare esperienze e relazionarsi con gli altri. Il corso prendendo per mano il partecipante con una impostazione didattica, chiara ed efficace, fornisce gli strumenti per riconoscere, analizzare ed utilizzare gli strumenti della comunicazione umana.*

## CORSO

16 CFP

### CALENDARIO LEZIONI

VEN 10 novembre 8 ore  
VEN 17 novembre 8 ore

## Gestire le riunioni e comunicare efficacemente

*E' un corso indirizzato a tutti i professionisti che desiderano acquisire una preparazione specialistica in materia di conduzione delle riunioni nell'ambito della propria attività professionale. Nonostante l'introduzione di nuovi mezzi di comunicazione, l'incontro personale resta e rimane una fase essenziale e spesso inevitabile della vita professionale. Il corso ha l'obiettivo di fornire a ciascun partecipante anche mediante esercitazioni, action learning e specifiche simulazioni, gli strumenti per preparare, gestire e condurre con successo una riunione anche multipartes considerando tutti gli aspetti principali che intervengono in una sessione di riunione tra persone.*

## CORSO

8 CFP

---

### CALENDARIO LEZIONI

MER 20 Dicembre 8 ore

## Il procedimento arbitrale: caratteristiche e ruolo del soggetto esperto

*Il corso analizza l'arbitrato, partendo dall'esame della convenzione e della domanda arbitrale, per poi affrontare tutte le fasi del procedimento, dall'istruttoria all'emanazione del lodo. Un approfondimento apposito sarà rivolto al particolare settore delle opere pubbliche, ove opera una particolare forma di arbitrato amministrato, la cui disciplina è stata oggetto di recente riforma da parte della L. 6 novembre 2011, n. 190, e caratterizzata dal fondamentale ruolo svolto dalla Camera arbitrale per i lavori pubblici, luogo preposto per lo svolgimento degli arbitrati in questo specifico settore.*